

**T.C.**  
**KAYAPINAR KAYMAKAMLIĞI**  
**Neşeli Yüzler Anaokulu Müdürlüğü**

**TEKNİK ŞARTNAME**

**1. İŞİN KONUSU ve TANIMI**

Derslik ve idare odalarımızın hizmet ve faaliyetlerinde kullanılan pencere bakım onarım ve boya işidir.

**2. AMAÇ ve KAPSAM**

Bu şartname, derslik ve idare odalarımızın hizmet ve faaliyetlerinde kullanılan pencere bakım onarım ve boyanmasının KAYAPINAR/ Neşeli Yüzler Anaokulu Müdürlüğü kurumsal kimliğine uygun olarak teknik şartnameye uygun onarımı ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

**3. TANIMLAR**

- a) Kurum : Neşeli Yüzler Anaokulu  
b) Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi  
c) Taraf : Neşeli Yüzler Anaokulu Müdürlüğü ve İstekli Firma

**4. İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ**

- a) Tablo 1’de adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek onarım yapılacaktır.  
b) Ürünler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır.  
c) İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

**Not: 1-** Fiyat Teklifleri Türk Lirası cinsinden ve KDV hariç olarak verilmelidir.

**2-** Gerçek/Tüzel kişiler tekliflerini kapalı zarf içinde ve imzalı olarak idareye sunmalıdır.

**3-** Gerçek/Tüzel kişilerin tekliflerinde açık isimleri, ıslak imza, adres, T.C. No/Vergi No ve tarih bilgileri olmalıdır.

**4-** Toplam Fiyat Üzerinden değerlendirme yapılacaktır. Belirtilen şartlara uygun Toplam fiyatı en düşük olan teklif en uygun teklif olarak değerlendirilecektir.

**TEKLİF (Tablo-1)**

SIRA	Mal / Hizmet/ Yapım İş Adı	Mal Özellikleri	Mal Miktarı	Ölçü Birimi	Adet/Paket veya Birim Fiyatı Yazılacak
1	MOP BEZİ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bez ebatları/boyutu: 50 x 70 cm,</li><li>• Kumaş: %80 Polyester %20 Poliamid olacaktır</li></ul>	20	Adet	
2	VİLEDA KOVASI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Malzeme Plastik</li><li>• Ürün Boyutları 37 x 28 x 27 cm; 155 gram</li><li>• Kapasitesi 10 litre olacaktır.</li><li>• Kırmızı renkte olacaktır.</li></ul>	10	Adet	

3	VİLEDA SAPI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 125 cm boy</li> <li>• Kırmızı renkte olacaktır.</li> </ul>	10	Adet	
4	ÇEKPAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 75 cm olacak</li> <li>• Kaliteli metal malzeme</li> <li>• Kalıntı bırakmaz olacaktır</li> </ul>	10	Adet	
5	ÇÖP KOVASI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plastik Çöp Kovası</li> <li>• Gri renktir.</li> <li>• Hacim:60 litre Çap:57 cm / Yükseklik: 48,5 cm olacaktır</li> </ul>	10	Adet	
6	CAM BEZİ	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Ürün Boyutları 40 x 35 x 0.5 cm; 280.66 gram</li> <li>•Ürün Hacmi 1 Mililitre</li> <li>• Kaliteli metal malzeme olacaktır.</li> </ul>	40	Adet	
7	MİKROFİBER TEMİZLİK BEZİ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Boyutu 40*40 cm</li> <li>• Doğal temizlik ürünü olacaktır</li> </ul>	40	Adet	
8	ELASTİK ELDİVEN ( M BOY)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•1 pakette:100 adet eldiven</li> <li>•Pudrasız</li> <li>•İki elle de uyumlu</li> <li>•Elastik Tasarım,</li> <li>•Özel Yumuşak Doku olacaktır.</li> </ul>	40	Paket	
9	GALOŞ	<ul style="list-style-type: none"> <li>•En az 1000' lik kutu ambalajlarda olmalıdır.</li> <li>•En az 10 mikron kalınlığında olmalıdır.</li> <li>•Galoş yükseklikleri ayakkabıyı yeterince saracak boyutta olmalıdır.</li> <li>•Yırtık, delik, lastikleri kopuk vb. hataları bulunmamalıdır.</li> </ul>	18	Paket	
10	SİYAH JUMBO ÇÖP TORBASI	<ul style="list-style-type: none"> <li>•80 cm 110 cm olacak</li> <li>•Her pakette 10 Rulo olacaktır.</li> <li>•Her bir rulo 300 gr olacaktır.</li> </ul>	20	Paket	
11	YÜZEY TEMİZLİK HAVLUSU	Her bir pakette 100 adet olacaktır. Aromatik kokulu olmalıdır.	10	Paket	

## 5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
- Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
- Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dâhilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
- Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisinde yenilerini verecektir.

## 6. ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ

Ürünler ve onarım, İdaremizin belirleyeceği tarihte, İdaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

## 7. GIZLILIK

İstekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde İdare'ye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaktır.

## 8. CEZALAR

İsteklinin sorumluluklarını işin süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde, sözleşme bedelinin günlük % 06 (binde altı) oranında ceza uygulanır.

## 9. DİĞER ŞARTLAR

- a) Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
- b) Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
- c) Ürünlerin yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
- d) İstekli; Neşeli Yüzler Anaokuluna ait bilgi, belge ve fotoğrafları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
- e) Ürünler İdare tarafından tek seferde teslim alınacaktır.
- f) Numune, katalog veya aydınlatıcı doküman teklif esnasında teslim edilecektir. Numuneler orijinal ambalajında olacaktır. Numune teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teknik şartnamede belirtilen özelliklere göre hazırlanan onarımlara uygun ürünlerin uygunluğuna karar verilecektir.
- g) İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
- h) Ürünlerle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
- i) Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
- j) İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
- k) Ürünler İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.

**Onarım sırasında sökülen eşyalar idareye aittir. Onarım sırasındaki getirme, götürme, malzeme temini taşıma vb. ortaya çıkabilecek tüm işçilik işleri istekliye aittir.**

21/09/2023

**Hanım AVCI ÖZDEMİR**  
**Okul Müdürü**

...../...../2023

Yüklenici(İstekli) Firma